

**Выписка из протокола очного заседания
Наблюдательного совета ТОО «Тау-Кен Алтын» №4-2026**

г. Астана

27 марта 2026 года

Место нахождения ТОО «Тау-Кен Алтын»: г. Астана, ул. А 194, дом 1

Место проведения заседания: г. Астана, ул. А 194, дом 1

Заседание открыто в 15 часов 00 минут

Председествовал:

Идрисов Данияр Ерланович - Председатель Наблюдательного совета

Присутствовали члены Наблюдательного совета:

Зейнуллин Абдикарим Абжалелович - Независимый директор

Бергенев Адылгазы Садвакасович - Независимый директор

Отсутствовали члены Наблюдательного совета:

Аблазимов Рахматтула Махсудханович - Член Наблюдательного совета

Кворум для проведения заседания Наблюдательного совета имеется.

Рассмотрев шестой вопрос повестки дня «Об утверждении Политики по урегулированию конфликтов интересов ТОО «Тау-Кен Алтын», Председатель Наблюдательного совета вынес данный вопрос на голосование.

В соответствии с подпунктом 17) пункта 46 Устава ТОО «Тау-Кен Алтын», подпунктом 4) пункта 15 Положения о комплаенс-офицере ТОО «Тау-Кен Алтын», Наблюдательный совет ТОО «Тау-Кен Алтын» **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Политику по урегулированию конфликтов интересов согласно приложению №4 к протоколу.

2. Признать утратившей силу Политику по урегулированию конфликтов интересов, утвержденную решением Наблюдательного совета №52 от 30.12.2021г.

3. Комплаенс-офицеру ТОО «Тау-Кен Алтын» (Шиабиден Т.К.) принять все необходимые меры, вытекающие из настоящего решения.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Члены Наблюдательного совета голосовали:

Идрисов Данияр Ерланович – «ЗА»

Зейнуллин Абдикарим Абжалелович – «ЗА»

Бергенев Адылгазы Садвакасович – «ЗА»


Заседание Наблюдательного совета закрыто в 16 часов 00 минут.

Выписка верна

**Секретарь Наблюдательного совета
ТОО «Тау-Кен Алтын»**

Р. Набиев




 Тәу-Кен АЛТЫН	Политика по урегулированию конфликтов интересов	СМПВ	
		Идентификационный номер:	П-КО-02-26
		Редакция	01

Приложение №4
к протоколу заседания
Наблюдательного совета
ТОО «Тәу-Кен Алтын»
от 27 марта 2026 года (протокол №4-2026)

Политика по урегулированию конфликтов интересов ТОО «Тәу-Кен Алтын»

Астана, 2026г

	Политика по урегулированию конфликтов интересов	СМПВ	
		Идентификационный номер:	П-КО-02-26
		Редакция	01

1 Назначение

1.1 Настоящая Политика по урегулированию конфликтов интересов ТОО «Тау-Кен Алтын» (далее – Политика) разработана в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Уставом ТОО «Тау-Кен Алтын» (далее – Товарищество), Политикой противодействия коррупции и внутренними документами Товарищества.

1.2 Настоящая Политика определяет основные принципы предотвращения и урегулирования конфликтов интересов, причины возникновения, порядок рассмотрения, процедуры урегулирования, порядок и способы раскрытия сведений о конфликте интересов, ответственность лиц и условия применения настоящей Политики.

1.3 Целью настоящей Политики является создание в Товариществе единообразной системы управления конфликтами интересов, а также определение требований к поведению работников и/или Должностных лиц, соблюдение которых обеспечит честное и непредвзятое выполнение их должностных обязанностей (или обязанностей в рамках каких-либо корпоративных выборных органов, типа комитетов, комиссий и т.д.) и беспристрастное принятие решений.

2 Область применения

2.1 Положения Политики обязательны для исполнения всеми работниками и должностными лицами Товарищества, в том числе работников, привлекаемых на основе договоров возмездного оказания услуг и аутстаффинга.


2.2 В случае, если отдельные положения Политики войдут в противоречие с традициями, обычаями или чьими-либо персональными представлениями о соответствующих правилах поведения, применяются положения Политики.


2.1 Политика рассматривается как акт работодателя в целях применения дисциплинарных мер за ее нарушение в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

3 Определения и сокращения

3.1 В настоящей Политике используются следующие термины с соответствующими определениями.

Термин	Определение
Близкие родственники	родители (родитель), дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки.
Должностные лица	лица, которые в силу закона, иного правового акта или документа Товарищества уполномочены выступать от имени Товарищества, а также члены Наблюдательного совета Товарищества.
Конечный бенефициар	физическое лицо, которому прямо или косвенно принадлежат более двадцати процентов долей участия в уставном капитале либо размещенных (за вычетом привилегированных и выкупленных Товариществом) акций юридического лица, либо осуществляющее контроль над таким юридическим лицом иным образом
Конфликт интересов	любые ситуации или обстоятельства, при которых личная выгода или деятельность работника и/или должностного лица Товарищества противоречат интересам Товарищества или

 Tay-Ken АЛТЫН	Политика по урегулированию конфликтов интересов	СМПВ	
		Идентификационный номер:	П-КО-02-26
		Редакция	01
		<p>потенциально могут вступить в противоречие с ними и тем самым могут привести к ненадлежащему исполнению ими своих трудовых обязанностей или отразится на объективности принимаемых ими решений</p>	
Конкурент	<p>физическое лицо, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, которое оказывает услуги (выполняет работы, продает товары), аналогичные услугам (работам, товарам), которые оказывает (выполняет, продает) Товарищество</p>		
Контрагент	<p>физическое или юридическое лицо, с которым Товарищество заключило либо планирует заключить договор и/или соглашение</p>		
Личная заинтересованность / Частный интерес / Личный интерес	<p>возможность получения должностным лицом и/или работником при исполнении служебных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных и неимущественных прав для себя или третьих лиц.</p>		
Политически значимое лицо	<p>1) государственный служащий – гражданин Республики Казахстан, занимающий в установленном законодательством Республики Казахстан порядке оплачиваемую из республиканского или местных бюджетов либо из средств Национального Банка Республики Казахстан государственную должность в государственном органе и осуществляющий должностные полномочия в целях реализации задач и функций государства; 2) Должностное лицо – лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах; 3) Иностранное должностное лицо - должностное лицо иностранного государства, включая, членов иностранного публичного собрания, должностных лиц международных организаций, членов международного парламентского собрания, судей иностранного государства и должностных лиц международного суда, а также должностных лиц в вооруженных силах и иных воинских формированиях иностранного государства.</p>		
Работник	<p>лицо, состоящее в трудовых отношениях с Товариществом и непосредственно выполняющее работу по трудовому договору, а также иные лица, привлекаемые по договору аутстаффинга и договору гражданско-правового характера.</p>		
Свойственники	<p>братья, сестры, родители и дети супруга (супруги).</p>		
Управление конфликтом интересов	<p>создание механизмов недопущения ситуаций, при которых Частные интересы должностного лица или работника могут повлиять на объективность принятия ими решений и исполнения своих должностных обязанностей, а также вступить в противоречие с их обязательством действовать в интересах Товарищества</p>		

 Тәу-Кен АЛТЫН	Политика по урегулированию конфликтов интересов	СМПВ	
		Идентификационный номер:	П-КО-02-26
		Редакция	01
Урегулирование конфликта интересов	действия надлежащих органов и/или лиц, способных и правомочных принимать управленческие решения, в результате которых исключаются негативные последствия вероятного или случившегося конфликта интересов работника и/или должностного лица.		

3.1 В настоящей Политике используются следующие сокращения:

Товарищество – ТОО «Тәу-Кен АЛТЫН»

Общество – АО «НГК «Тәу-Кен Самрук».

Фонд – АО «Самрук-Қазына».

4 Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликтов интересов

4.1 Товарищество руководствуется следующими принципами при предотвращении и урегулировании конфликтов интересов:

- обязательность и инициативность раскрытия сведений о конфликте интересов или об обстоятельствах, влекущих возникновение потенциального конфликта интересов;
- рассмотрение обстоятельств каждого конфликта интересов в индивидуальном порядке;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования.

Не являясь раскрытием конфиденциальной информации ее предоставление Комплаенс-офицером Товарищества Исполнительному органу Товарищества, членам Наблюдательного совета Товарищества и Единственному участнику, а также Комплаенс-офицеру Единственного участника, в случае если Единственным участником выступает юридическое лицо.

4.1 Обязанности работников и должностных лиц Товарищества включают:


- при выполнении своих трудовых (служебных) обязанностей ставить интересы Товарищества выше своей личной заинтересованности;
- оценивать возможность возникновения конфликта интересов в каждой ситуации и избегать действий, которые могут привести к их возникновению;
- принимать меры с целью исключения случаев использования в личных целях конфиденциальной информации лицами, имеющими доступ к такой информации;
- выявлять риски и причины неэффективности системы внутреннего контроля Товарищества;
- соблюдать принципы корпоративной деловой этики;
- инициативно оказывать содействие в урегулировании выявленного конфликта интересов.

4.3 Товарищество рассматривает сокрытие и/или намеренно несвоевременное либо неполное раскрытие сведений о конфликте интересов как злоупотребление доверием и обман. Невыполнение положений Политики может рассматриваться как дисциплинарный проступок и служить основанием для привлечения работника к дисциплинарной ответственности.

5 Причины возникновения конфликтов интересов

5.1 Конфликты интересов могут возникнуть в результате, но не ограничиваясь:

- несоблюдения законодательства Республики Казахстан и требований внутренних документов Товарищества;
- нераскрытия информации в соответствии с законодательством Республики Казахстан либо предоставление неполной информации должностными лицами и (или)

	Политика по урегулированию конфликтов интересов	СМПВ	
		Идентификационный номер:	П-КО-02-26
		Редакция	01

работниками о должностях, занимаемых в органах управления других организаций, о владении долями (акциями) других юридических лиц;

- принятия должностными лицами и работниками решений или совершение действий, противоречащих интересам Товарищества и Общества;
- наличия у должностных лиц и (или) работников финансовых интересов в другом юридическом лице, с которым Товарищество поддерживает деловые отношения;
- владения должностными лицами и (или) работниками, их близкими родственниками, собственниками долями (акциями) других юридических лиц;
- работы по совместительству должностным лицом или участие в деятельности органов других юридических лиц;
- предоставления деловых возможностей другим юридическим лицам, в ущерб интересам Товарищества и Общества в силу личных имущественных интересов;
- совместная работа близких родственников, супругов, собственников, в том числе путем участия в одном и том же бизнес-процессе либо подчинения друг другу, и/или участие в оценке деятельности близких родственников, супругов, собственников.

6 Порядок раскрытия информации о конфликте интересов

6.1 Для раскрытия сведений о конфликте интересов работники и должностные лица Товарищества заполняют декларацию о конфликте интересов по форме согласно Приложениям №1-3 к настоящему Положению:

- 1) ежегодно, по истечению срока заполненной декларации;
- 2) при переводе на новую должность.

Работники и должностные лица Товарищества обязаны обеспечить полноту представления сведений о конфликте интересов, указываемых в декларации о конфликте интересов, и несут ответственность за соблюдение сроков заполнения декларации.

6.1 Работник Товарищества, имеющий информацию о конфликте интересов других работников и/или должностных лиц Товарищества, обязан незамедлительно сообщить сведения о конфликте интересов своему непосредственному руководителю или комплаенс-офицеру Товарищества. Допускается сообщение посредством каналов конфиденциального информирования, предусмотренных в Товариществе.


6.2 В дополнение к пункту 6.1 настоящей Политики, работники Товарищества раскрывают сведения о конфликте интересов в следующие сроки:

- 1) при возникновении у работника потенциального конфликта интересов – не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента его возникновения;
- 2) по требованию комплаенс-офицера Товарищества (в том числе посредством электронного запроса) – не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты направления требования;
- 3) при проведении проверки предоставленной информации о наличии конфликта интересов – в течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления требования о раскрытии конфликта интересов.

7 Меры по урегулированию конфликта интересов

7.1 Информация о наличии реального или потенциального Конфликта интересов у Работников и/или Должностных лиц должна проверяться в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления на рассмотрение Комплаенс-офицеру Товарищества с целью оценки серьезности возникающих для Товарищества рисков.

7.2 Для урегулирования Конфликта интересов формируется комиссия, в которую войдут все заинтересованные стороны, в том числе, руководители структурных подразделений

	Политика по урегулированию конфликтов интересов	СМПВ	
		Идентификационный номер:	П-КО-02-26
		Редакция	01

при необходимости.

7.3 В каждом конкретном случае урегулирования Конфликта интересов по договоренности Товарищества и Работника и/или Должностного лица, раскрывшего сведения о Конфликте интересов, могут быть определены различные меры Урегулирования конфликта:

(а) отстранение (постоянно или временно) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием Конфликта интересов;

(б) пересмотр и изменение круга обязанностей и трудовых функций Работника и/или Должностного лица;

(в) перевод/переизбрание Работника и/или Должностного лица на должность, предусматривающую выполнение им трудовых функций, не связанных с Конфликтом интересов (с согласия Работника/Должностного лица);

(г) отказ Работника от Частного интереса, порождающего конфликт с интересами Товарищества;

(д) расторжение договора с Контрагентом, в котором Работник и/или Должностное лицо имеет Частный интерес, а также мораторий на перезаключение договора с Контрагентом в течение одного года, если Работник и/или Должностное лицо перестает владеть или являться Конечным бенефициаром Контрагента;

(е) расторжение трудового договора с Работником и/или расторжение договора с Должностным лицом.

Данный перечень мер Урегулирования конфликта интересов не является исчерпывающим.

7.4 Если в результате Урегулирования конфликта интересов Работник и/или Должностное лицо перестает владеть или являться Конечным бенефициаром Контрагента или Конкурента, и если в результате таких действий Конфликт интересов может считаться урегулированным, то Работник и/или Должностное лицо обязаны сообщить об отсутствии Конфликта интересов по форме, указанной в Приложении № 2.


7.5 Работники и Должностные лица, выполняя свои должностные обязанности, обязаны ставить интересы Товарищества выше своих Частных интересов и руководствоваться исключительно его интересами при решении деловых вопросов. Процесс принятия решений не должен зависеть от религиозных, этнических, политических, семейных или иных личных предпочтений лица, принимающего решение. Не все Личные интересы, отношения, влияния или действия автоматически создают Конфликт интересов. Работники должны руководствоваться здравым смыслом, принимая во внимание все соответствующие требования настоящей Политики.

7.6 Товарищество имеет право по собственному усмотрению запрещать определенные Конфликты интересов у своих Работников, если такие конфликты порождают значительный риск для интересов или репутации Товарищества, и если такого рода запреты не противоречат законодательству Республики Казахстан.

7.7 Если в результате рассмотрения конфликта интересов возникает необходимость в разработке или внесении изменений в действующие внутренние документы Товарищества, уполномоченный орган Товарищества принимает решение об утверждении внутреннего документа Товарищества в новой редакции, либо внесении соответствующих изменений.

7.8 Комплаенс-офицер Товарищества ведет общий Журнал регистрации конфликтов интересов, согласно приложению №4 к настоящей Политике (далее – Журнал регистрации).

7.9 Комплаенс-офицер Товарищества, раз в полгода, выносит Журнал регистрации на рассмотрение и согласование с членами Наблюдательного совета Товарищества и

	Политика по урегулированию конфликтов интересов	СМПВ	
		Идентификационный номер:	П-КО-02-26
		Редакция	01

предоставляет Комплаенс-офицеру Единственного участника, в случае если Единственным участником выступает юридическое лицо.

7.10 Комплаенс-офицер Товарищества осуществляет регулярный мониторинг и проверку реестра Конфликтов интересов. Проверка может осуществляться следующими способами:

(а) экспертиза документов и информации по закупочной деятельности для выявления признаков Конфликта интересов;

(б) проверка информации о цепочке собственников потенциальных Контрагентов, включая информацию о Конечном бенефициаре;

(в) проверка сведений, указанных в Декларациях Конфликта интересов, в порядке, предусмотренном настоящей Политикой;

(г) мониторинг средств массовой информации и иных источников и осуществление своевременного реагирования по фактам появления негативной информации об Товариществе;


(д) иные способы и методы не противоречащие законодательству Республики Казахстан.

8 Заключительные положения

8.1 Настоящая Политика вводится в действие с даты ее утверждения Наблюдательным советом в установленном порядке.

8.2 Настоящая Политика вводится взамен Политики по урегулированию конфликта интересов у работников и должностных лиц ТОО «Тау-Кен Алтын», утвержденной решением Наблюдательного совета Товарищества от 30 декабря 2021 года (протокол №52).

8.3 Настоящая Политика подлежит изменению в случае внесения изменений и дополнений в законодательство Республики Казахстан, а также во внутренние документы Товарищества не реже, чем раз в три года. Изменения и дополнения в настоящую Политику, утверждаются Наблюдательным советом Товарищества.

	Политика по урегулированию конфликтов интересов	СМПВ	
		Идентификационный номер:	П-КО-02-26
		Редакция	01

Приложение
 № 1 к Политике по урегулированию
 конфликта интересов
 ТОО «Тау-Кен Алтын»

ПЕРВОНАЧАЛЬНОЕ РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ О ВОЗМОЖНОМ КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ

«__» _____ 20__ г.

город _____

1. Сведения о ценных бумагах, выпущенных Контрагентами:

Виды ценных бумаг: акция, облигация, вексель, еврооблигация, корпоративная облигация, пай, производный финансовый инструмент (нота, опцион, фьючерс, форвард и пр.).

Сообщаю сведения о моем намерении и/ или намерении Близких родственников/супругов/Свойственников приобрести ценные бумаги, выпущенные Контрагентами:

№ п/п	Наименование номинального держателя / собственника, место хранения ценных бумаг	Вид ценных бумаг	Эмитент	Количество (шт.)

2. Сведения об бенефициарном владении / долевом участии и руководстве в компаниях – Контрагентах / Конкурентах ТОО «Тау-Кен Алтын»:

Указывается наименование юридического лица (Контрагента/Конкурента), в котором имеется/предполагается мое участие и / или моих Близких родственников / супругов / Свойственников в качестве собственников/Конечных бенефициаров и/или руководстве. Также указывается намерение приобрести какие-либо активы/доли в юридических лицах, которые могут стать объектами интересов ТОО «Тау-Кен Алтын».

Указывается сумма участия в тенге (и / или в другой валюте) на дату составления Заявления с указанием доли в общем капитале юридического лица.

№ п/п	Наименование юридического лица	Сумма участия	Валюта участия


3. Сведения об участии в единоличных и коллегиальных органах Контрагентов или Конкурентов ТОО «Тау-Кен Алтын».

Указывается наименование юридического лица, в органах которого заявитель и / или его Близкий родственник /супруг/Свойственник участвует или должностным лицом которого является

Указывается тип участия (участие в Наблюдательном совете, участие в Совете директоров, участие в Правлении, ЕИО¹ и пр.).

№ п/п	Наименование юридического лица	Тип участия

4. Связи с Политически значимыми лицами

	Политика по урегулированию конфликтов интересов	СМПВ	
		Идентификационный номер:	П-КО-02-26
		Редакция	01

4.1. Настоящим уведомляю о возникновении личной заинтересованности / возможном / возникшем / имеющемся конфликте интересов/ связи с Политически значимыми лицами (нужное подчеркнуть):

№ п/п	Возможный конфликт интересов (необходимо описать, в чем выражается конфликт интересов / личная заинтересованность)

4.2. Настоящим уведомляю о том, что я или мои Близкие родственники/супруг/Свойственники являются/являлись Политически значимыми лицами (1. укажите ФИО Близкого родственника, должность, место работы, период работы; 2. укажите ранее занимаемые Вами должности, места работы, период работы)

№ п/п	ФИО Близкого родственника/Заявителя	Должность	Место работы	Период работы

5. Иное раскрытие информации

5.1. Настоящим уведомляю, что я или мои Близкие родственники/супруг/Свойственники намереваются приобрести активы, принадлежащие ТОО «Тай-Кен Алтын»:

№ п/п	ФИО Близкого родственника/Заявителя	Актив

5.2. Настоящим уведомляю об оказании услуг/ ином взаимодействии с Контрагентами ТОО «Тай-Кен Алтын»:

№ п/п	Контрагент	Тип взаимодействия (например, оказание любых услуг)

5.3. Настоящим уведомляю, что в ТОО «Тай-Кен Алтын» работают либо назначены на должность мои следующие Близкие родственники/супруг/Свойственники:

№ п/п	ФИО Близкого родственника/супруга/Свойственника	Занимаемая Близком родственником /супругом/Свойственником должность

Настоящим подтверждаю, что вся информация, указанная в заявлении, является полной, правдивой и достоверной.

_____ (Ф. И. О., должность, наименование структурного подразделения)

Подпись: _____

Ответственное лицо («Рассмотрено»):

_____ (Ф. И. О., должность, подпись)



**Политика по урегулированию конфликтов
интересов**

СМПВ

Идентификационный номер: П-КО-02-26
Редакция 01

**Приложение №2
к Политике по урегулированию
конфликтов интересов
ТОО «Тай-Кен Алтын»**

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОТСУТСТВИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

«__» _____ 20__ г.

город _____

Настоящим подтверждаю, что:

- Я не имею конфликта интересов / личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на беспристрастное исполнение моих должностных обязанностей;
- Я не владею лично, а также через аффилированных лиц, долей собственности / акциями организаций – конкурентов ТОО «Тай-Кен Алтын»;
- Я не использую корпоративную собственность, информацию или служебное положение с целью получения личной выгоды, либо участия в конкуренции с ТОО «Тай-Кен Алтын»;
- Я не злоупотребляю своим служебным положением для получения личной выгоды, которая может возникнуть в результате деятельности, включая, но не ограничиваясь деятельностью, связанной с продажами или закупками ТОО «Тай-Кен Алтын», с реализацией и покупкой активов, инвестированием денежных средств ТОО «Тай-Кен Алтын» и пр.;
- Я не являюсь директором, акционером, партнером, аффилированным или иным образом связанным лицом Контрагента ТОО «Тай-Кен Алтын»;
- Я исполняю свои должностные обязанности в строгом соответствии с положениями Устава, Кодекса деловой этики и других внутренних документов ТОО «Тай-Кен Алтын»;
- Я уведомил обо всех родственных связях с Политически значимыми лицами;
- Я уведомил о ранее занимаемых мной должностях в качестве Политически значимого лица;
- В случае возникновения потенциального конфликта интересов, я обязуюсь незамедлительно уведомить об этом.

(Ф. И. О., должность Заявителя, наименование структурного подразделения)

Подпись: _____

Ответственное лицо («Рассмотрено»):

(Ф. И. О., должность, подпись)



Политика по урегулированию конфликтов
интересов

СМПВ

Идентификационный номер: П-КО-02-26
Редакция: 01

Приложение №3
к Политике по урегулированию
конфликтов интересов
ТОО «Тай-Кен Алтын»

**РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ О ВОЗМОЖНОМ КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ ПРИ ВСТУПЛЕНИИ В
НОВУЮ ДОЛЖНОСТЬ И ИЗМЕНЕНИИ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ**

«__» _____ 20__ г.

город _____

Настоящим заявляю о потенциальном возникновении конфликта интересов.

1. Сведения о ценных бумагах, выпущенных Контрагентами:

Виды ценных бумаг: акция, облигация, вексель, еврооблигация, корпоративная облигация, пай, производный финансовый инструмент (нота, опцион, фьючерс, форвард и пр.).

Сообщаю сведения о моем намерении и/ или намерении Близких родственников/супруга/Свойственников приобрести ценные бумаги, выпущенные Контрагентами:

№ п/п	Наименование номинального держателя / собственника, место хранения ценных бумаг	Вид ценных бумаг	Эмитент	Количество (шт.)

2. Сведения о бенефициарном владении/долевом участии и руководстве в компаниях – Контрагентах / Конкурентах ТОО «Тай-Кен Алтын»:

Указывается наименование юридического лица (Контрагента/Конкурента), в котором имеется/предполагается мое участие и / или моих Близких родственников/супруга/Свойственников в качестве собственников/Конечных бенефициаров и/или руководстве. Также указывается намерение приобрести какие-либо активы/доли в юридических лицах, которые могут стать объектами интересов ТОО «Тай-Кен Алтын».

Указывается сумма участия в тенге (и / или в другой валюте) на дату составления Заявления с указанием доли в общем капитале юридического лица.

№ п/п	Наименование юридического лица	Сумма участия	Валюта участия

3. Сведения об участии в единоличных и коллегиальных органах Контрагентов или Конкурентов ТОО «Тай-Кен Алтын»:

Указывается наименование юридического лица, в органах которого заявитель и / или его Близкий родственник/супруг/Свойственник участвует или должностным лицом которого является.

Указывается тип участия (участие в Наблюдательном совете, участие в Совете директоров, участие в Правлении, и пр.).

№ п/п	Наименование юридического лица	Тип участия

4. Связи с Политически значимыми лицами

Настоящим уведомляю о возникновении личной заинтересованности / возможном / возникшем / имеющемся конфликте интересов/ связи с Политически значимыми лицами (нужное подчеркнуть):

№ п/п	Возможный конфликт интересов (необходимо описать, в чем выражается конфликт интересов / личная заинтересованность)

4.1. Настоящим уведомляю о том, что я или мои Близкие родственники/супруг/Свойственник являются/являлись Политически значимыми лицами (1. укажите ФИО Близкого родственника/супруга/Свойственника, должность, место работы, период работы; 2. укажите ранее занимаемые Вами должности, места работы, период работы)

№ п/п	ФИО Близкого родственника/супруга/Свойственника/Заявителя	Должность	Место работы	Период работы

5. Иное раскрытие информации

5.1. Настоящим уведомляю, что я или мои Близкие родственники/супруг/Свойственник намереваются приобрести активы, принадлежащие ТОО «Тай-Кен Алтын»:

№ п/п	ФИО Близкого родственника/супруга/Свойственника/Заявителя	Актив

5.2. Настоящим уведомляю об оказании услуг/ ином взаимодействии с Контрагентами:

№ п/п	Контрагент	Тип взаимодействия (например, оказание любых услуг)

5.3. Настоящим уведомляю о возникновении конфликта интересов в тендерной процедуре

№ п/п	Тендерная процедура	Описания конфликта интересов в тендерной процедуре

5.4. Настоящим уведомляю, что в ТОО «Тай-Кен Алтын» работают либо назначены на должность мои Близкие родственники/супруг/Свойственник:

№ п/п	ФИО Близкого родственника/супруга/Свойственника	Занимаемая Близком родственником/супругом/Свойственником должность

Настоящим подтверждаю, что вся информация, указанная в заявлении, является полной, правдивой и достоверной.

 (Ф. И. О., должность Заявителя, наименование структурного

подразделения) Подпись: _____

Ответственное лицо («Рассмотрено»):

